

Unsere Homepage →



Herzlich Willkommen

zur ersten Klassenpflegschaftssitzung der Klasse 5

im Schuljahr 2026/27

am 15.09.2026

um 18:00 Uhr

Klassenleitung:



Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Vorstellung der Arbeit des Fördervereins
3. Information über die Mitwirkungsorgane
4. Wahl des Klassenpflegschaftsvorsitzes und der Vertretung
5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse
6. Lernplattformen
7. Überblick über Termine im Schuljahr
8. Regelungen zu Krankmeldung, Beurlaubung und Unterrichtsbefreiung sowie zum Schulbesuch bei gefährlichen Wetterlagen
9. Verschiedenes

1. Begrüßung

- Protokollant:in
- Anwesenheitsliste
- Fachkonferenzliste

2. Vorstellung der Arbeit des Fördervereins

Unterstützung förderwürdiger Projekte der Schule

- z.B.: Kletterwand, Ausflüge, Feste, usw.

**Bitte werden Sie Mitglied -
unterstützen Sie die Schule und
damit ihre Kinder ab nur 12 €/Jahr.**

Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V.
Sekundarschule Hundem-Lenne
Hauptstandort Meggen
Auf'm Oth 12 a
57385 Lennestadt

 Förderverein der
Sekundarschule Hundem-Lenne e.V.

Antrag auf Mitgliedschaft
Ich möchte den gemeinnützigen Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V. beitreten und beantrage die Mitgliedschaft.

Name: _____ Geburtsdatum: _____ Straße, Haus-Nr.: _____
PLZ, Ort: _____ Telefon: _____ Email: _____
Geburtsort: _____ Unterschrift: _____

Der Mitgliedsbeitrag pro Jahr beträgt aktuell 12,00 Euro.
Mein Mitgliedsbeitrag soll _____ Euro im Jahr betragen. Zahlungsart: Der Betrag wird einmal im Jahr abgebucht!

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers:
Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V.
Sekundarschule Hundem-Lenne
Hauptstandort Meggen
Auf'm Oth 12 a
57385 Lennestadt
Gültiger Identifikationsnummer: DE442200001735883
Vollbank für Hundem eG
Konto-Nr.: 450 159 400 BLZ: 450 629 17
IBAN: DE44 4506 2817 0489 1894 00 BIC: DEVG3333HAN3333
Sparkasse Aachen-Lennestadt-Kirchhundem
Konto-Nr.: 400 003 09 BLZ: 452 516 30
IBAN: DE24 4525 1630 0040 0003 09 BIC: WELADED3333

Einzugsermächtigung:
Ich ermächtige den Zahlungsempfänger
Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V. wiesendurch,
die von mir / uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem / unserem Konto einzubuchen.
Zugleich (B) weise ich mein / unseren vor
unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V.
auf mein / unser Konto gezeigten Lastschriften einzulösen.

SEPA-Lastschriftmandat:
Ich ermächtige den Zahlungsempfänger
Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V.
Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzubuchen.
Zugleich (B) weise ich mein / unseren vor
unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger Förderverein der Sekundarschule Hundem-Lenne e.V.
auf mein / unser Konto gezeigten Lastschriften einzulösen.

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Kontoinhaber) bitte ausfüllen, falls nicht identisch mit Neu-Mitglied:
Name: _____ Geburtsdatum: _____
Straße, Haus-Nr.: _____ PLZ, Ort: _____
Telefon: _____ Email: _____

Kontoverbindung - Falls Sie nur Konto-Nr. und BLZ angeben, gestatten Sie uns hiermit die IBAN und BIC zu rechnen
Konto-Nr. des Zahlungsempfängers _____ IBAN (max. 32 Stellen) _____
BLZ _____ oder BIC (8 oder 11 Stellen) _____
Name des Kreditinstituts _____
Ort: _____ Unterschriften des Zahlungsempfängers (Kontoinhaber)

Kontakt: 1. Vorsitzender: Olaf Albert, E-Mail: Vorsitzenden@fvhl.de

3. Informationen zu den Mitwirkungsgremien

Als Erziehungsberechtigte haben Sie die Möglichkeit in verschiedenen Gremien der Schule mitzuwirken:

- Fachschaften
- Schulpflegschaft
- Schulkonferenz

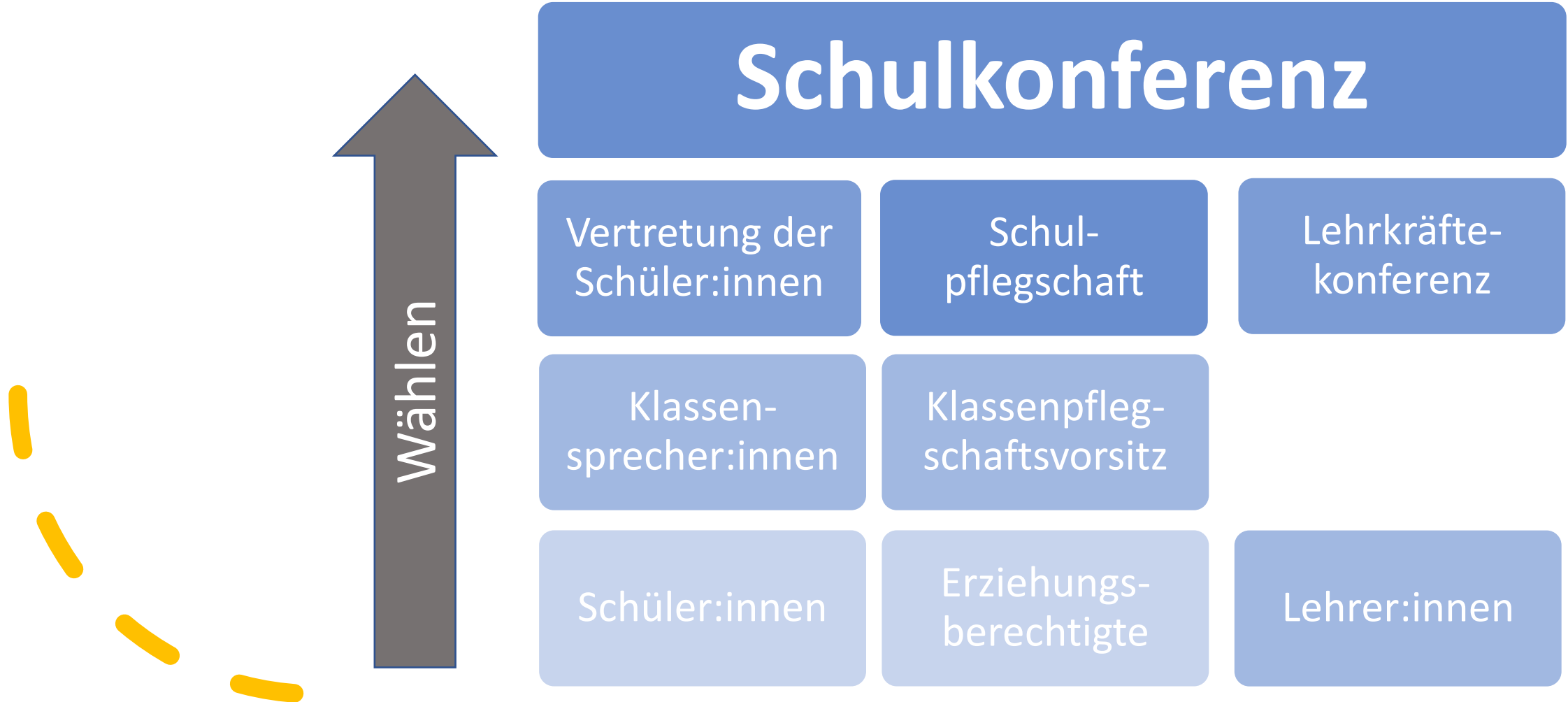


3. Informationen zu den Mitwirkungsgremien

Bei Interesse an der Mitwirkung in den Fachschaften können Sie sich gern in die Liste eintragen, die ausliegt.



3. Informationen zu den Mitwirkungsgremien



4. Wahl des Klassenpflegschaftsvorsitzes und der Vertretung

Vorgehen:

- a) per Handzeichen
- b) geheim

Wie?

- Vorschläge an der Tafel sammeln
- Abstimmen/Auszählen



4. Wahl des Klassenpflegschaftsvorsitzes und der Vertretung

Wer kandidiert für das Amt des
Elternpflegschaftsvorsitzes?

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse – Leitbild der Sekundarschule Hundem-Lenne

Solidarisch Handeln und Lernen

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

– Leitsatz des Jahrgangs 5

„Ankommen,
sich kennenlernen
und zusammenwachsen“

5. Bildungs- und Erziehungswarbeit in der Klasse

Unsere Regeln im Unterricht



Ich komme pünktlich zum Unterricht
und
halte meine Unterrichtsmaterialien bereit.



Ich befolge die Anweisungen meiner Lehrer:innen.



Ich melde mich, wenn ich etwas sagen
möchte und warte bis ich aufgerufen werde.



Ich gehe rücksichtsvoll und höflich mit anderen um,
ich beleidige und beschimpfe niemanden.



Ich achte das Eigentum anderer.



Ich werfe keine Gegenstände.



Ich laufe nicht ohne Erlaubnis durch die Klasse.



Ich esse und trinke nur in der Pause oder
wenn es ausdrücklich erlaubt ist.



Ich nutze das Handy/Tablet oder die Smartwatch
nur nach Aufforderung meiner Lehrer:innen.

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Im Rahmen des **Erziehungsauftrags** der Schule befähigen wir unsere Schüler:innen unter anderem dazu, verantwortlich am gesellschaftlichen und beruflichen Leben teilzunehmen.

Aufgrund der allgemeinen Wertvorstellungen ist es deshalb wichtig, dass sich **Höflichkeit**, gegenseitiger **Respekt** und **Wertschätzung** auch in angemessener Kleidung zeigen.

5. Erziehungsarbeit in der Klasse

Bei der Anmeldung haben Sie und Ihre Kinder diese Erziehungsvereinbarung unterschrieben.

Schülerin / Schüler: _____

VEREINBARUNG zwischen Schule, Eltern/Erziehungsberechtigten, Schülerinnen und Schülern

Wir als Lehrerinnen und Lehrer

- sorgen dafür, dass der Unterricht angenehm und vertrauensvoll ist.
- helfen unseren Schülerinnen und Schülern, ihre persönlichen Lern- und Bildungsziele zu erreichen.
- achten darauf, dass die Schulordnung und Schulleben eingehalten werden.
- sind für Erziehungsberechtigte und Schülerinnen und Schüler ansprechbar und arbeiten mit ihnen zusammen.
- suchen bei Problemen oder Fehlverhalten gemeinsam mit den Schülerinnen und Schülern und den Erziehungsberechtigten nach Lösungen.

Wir als Eltern und Erziehungsberechtigte sind uns unserer Verantwortung bewusst und

- zeigen Interesse an der Schule und dem Lernen unseres Kindes.
- unterstützen die Schule bei der Erziehung und Förderung unseres Kindes.
- sind für die Lehrer erreichbar und nehmen an Elternabenden und Gesprächen teil.
- suchen bei Problemen oder Fehlverhalten unseres Kindes gemeinsam mit der Schule nach Lösungen.
- helfen unserem Kind, Probleme selbst anzusprechen und zu lösen.
- sorgen dafür, dass unser Kind regelmäßig zur Schule geht, vorbereitet ist und alles Nötige dabei hat.
- sorgen dafür, dass unser Kind das nötige Schulmaterial erhält und mit in die Schule nimmt.
- zahlen rechtzeitig Beiträge für: Eigenanteil für Bücher, Klassenfahrten, Kinobesuche, Ausflüge etc.

Wir als Schülerinnen und Schüler:

- verhalten uns so, dass alle gut lernen und sich wohlfühlen können.
- wissen, wie wichtig die Schulleben sind, und halten sie ein.
- suchen bei Problemen, Regelverstößen oder Fehlverhalten gemeinsam mit Lehrern, Mitschülern und Erziehungsberechtigten nach Lösungen.
- kommen regelmäßig, pünktlich und vorbereitet mit dem nötigen Schulmaterial in die Schule.

Wer schlägt, der geht!

Schülerinnen oder Schüler, die andere schlagen oder sogar verletzen, müssen an dem Tag abgeholt werden, um die Lage zu beruhigen, die Situation zu klären und den Unterricht fortführen zu können. In den Folgetagen wird alles Weitere gemeinsam mit den Erziehungsberechtigten besprochen.



Schulregeln



- Aktiv mitarbeiten
- Einander helfen
- Einander zuhören
- In den Pausen:
 - Absprachen einhalten
 - Aufeinander achten
 - Freundlich sein
 - Miteinander statt gegeneinander
 - Rücksicht nehmen
 - Verbote und Regeln akzeptieren
- Lernzeit nutzen
- Pünktlich sein
- Ungestört arbeiten
- Vorbereitet sein
- Zusammenarbeiten
- Persönliche Distanz einhalten



- Anweisungen nicht Folge leisten
- Beleidigen
- Beschädigung und Zerstörung
- Handy ohne Absprache benutzen
- Herumtoben im Gebäude
- Kaugummi
- Kopfbedeckung in Unterrichts- und Verpflegungsräumen
- Mitbringen von gefährlichen Gegenständen
- Private Sport- und Spielgeräte während der Schulzeit
- Rauchen / Vapen
- Schneebälle und Einsäufen
- Schulgelände ohne Abmeldung verlassen
- Spucken
- Stehlen
- Wehtun / Verletzen
- Unangemessene Kleidung
- Vermüllung
- Vordrängeln und Schubsen



Wir verpflichten uns

- die Schulregeln der Sekundarschule Hundem-Lenne und
- die Vereinbarung zwischen Schule, Eltern/Erziehungsberechtigten und Schülerinnen und Schülern einzuhalten

_____ (Schule)

_____ (Eltern/Erziehungsberechtigten)

_____ (Schülerin/Schüler)

Meggen/Kirchhundem, den _____



5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Unser **Verhaltenskodex** =
das Ergebnis des
gemeinsamen
pädagogischen Ganztages





Grenzen respektieren

- Wir **respektieren** die **Privatsphäre** von anderen.
- **Stopp** heißt Stopp – immer!
- Wir halten **genug Abstand** zueinander.
- Wir achten auf unsere **Grenzen** und die der anderen.



Respekt & Toleranz

- Wir lachen niemanden aus.
- Wir **beleidigen** uns **nicht**.
- Wir **respektieren** alle, wie sie sind.
- Wir müssen nicht alle mögen, aber wir sind **freundlich** und **helfen** allen, denn Unterschiede machen uns besonders.
- Wir **begrüßen** einander.



Verantwortung übernehmen

- Ich teile mit, wenn ich merke, dass etwas nicht gut ist.
- Wir **gucken** nicht weg.
- Wir **hören** zu und **helfen**.
- Wir holen **Hilfe**, wenn es nötig ist (Mitschüler:in, Lehrer:in, Vertrauensperson).



Keiner darf verletzt werden

- Wir **verletzen keinen** – weder körperlich noch seelisch..
- Auch Worte können weh tun, deshalb sprechen wir immer so, wie wir selbst angesprochen werden möchten.



Medien richtig nutzen

- Wir **machen keine** unerlaubten **Fotos** und Videos von anderen.
- Wir **teilen keine** unerlaubten **Fotos**, Videos und Nachrichten.
- Wir **beleidigen** keinen.
- Wir sehen uns nur **Inhalte** an, die **erlaubt** und nicht schädlich sind.



Sorgsamer Umgang

- Wir **passen auf** Dinge auf, die wir gemeinsam nutzen.
- Wir stehlen **nichts** und machen nichts **absichtlich kaputt**
- Wir nehmen nur Dinge von anderen, wenn wir auch die **Erlaubnis** haben.



Wir stehen zu dem, was wir getan haben.

- Wir sind **ehrlich**.
- Wir **geben zu**, wenn wir etwas nicht richtig gemacht haben.
- Wir geben **neue Chancen**.
- Wir nutzen **Fehler**, um daraus zu **lernen**.



Mitmachen & Teil sein

Wir geben unser **Bestes**, damit alle gut lernen und arbeiten, eine **schöne Zeit** miteinander haben und sich **wohlfühlen**.

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

WebUntis für Erziehungsberechtigte

Sichtbar für Sie:

- Stundenplan der eigenen Klasse
- Eingetragener Lehrstoff
- Fehlzeiten (entschuldigt/unentschuldigt)



→ Also bitte regelmäßig prüfen!

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

WebUntis als Kommunikationsmittel & Bezahltool

- **Nachrichten** an und von Fach- und Klassenlehrkräfte
- **Infomails** und **Monatsnewsletter**
- Sie erhalten **automatische Mitteilungen**, wenn Ihr Kind zu spät kommt, unabgemeldet fehlt oder in den ALP geschickt wird.
- Termine im Blick: Aktueller **Schuljahreskalender**

Sie benötigen Hilfe?
Stefan Struck:
s.struck@mpteam.shl-schule.de

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Klassengeld-App

Sie benötigen Hilfe?
Stefan Struck:
s.struck@mpteam.shl-schule.de

- **Zahlungsaufträge** und **Guthaben** des Kindes einsehen
- Für **Projekte** ab 15€ (Klassenfahrten, Wandertage, etc.)
- Für den **Eigenanteil** am Ende des Schuljahres (nicht vom Guthaben für Klassenfahrten etc. zahlbar)



5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Mitteilungsbuch/Planer/Timer:

- Daten eintragen, für Informationsaustausch und Entschuldigungen nutzen, wöchentliche Kontrolle mit Unterschrift durch Erziehungsberechtigte
- Ampel (Striche im Planer)
- Wochenziel
- Entschuldigungsseiten
- Passwortseite hinten im Planer
- Aufgaben und Fortschritt in der Lernzeit
- Reflexionsaufgaben

Fach	Donnerstag, 11. September 2025													

Fach	Freitag, 12. September 2025													

Mein Wochenziel																Mo	Di	Mi	Do	Fr
fehlende Mat. & unert. Aufgaben	De	Ma	En	WP	Bio	Ch	Ph	Ek	Ge	Pk	Rel/ pp	Ku	Mu	Sp	WiPo	Sonst				
Sozial- verhalten	gelb	rot	ALP	Unpünktlichkeit																
Unterschrift Erziehungsberechtigte(r):																				

Alternativer Lernplatz

Was muss ich machen?

Der/die Schüler:in stört massiv den Unterricht, wurde mehrfach verwarnet (ggf. gelb/rot) & stört weiterhin.



Der/die Schüler:in wird von einem/einer Mitschüler:in zum ALP gebracht (siehe Plan). Bitte Arbeitsmaterial mitgeben!



Die Lehrkraft trägt der/die Schüler:in in den ALP-Ordner ein (Datum/Kürzel)



Lehrkraft trägt auf WebUntis ein, dass der/die Schüler:in in den ALP geschickt wurde. Die Eltern/Erziehungsberechtigte können sich bei der Lehrkraft melden.

Der ALP dient vor allem der Rückmeldung und Dokumentation, um das Verhalten der Schüler:innen langfristig und nachhaltig verändern zu können.



5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

ALP – Alternativer Lernplatz

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Bemerkungen zu den Lernzeiten auf dem Zeugnis als Fach unter „Weiterer Unterricht“

- *LZ1: arbeitet konzentriert*
- *LZ2: arbeitet meist konzentriert*
- *LZ3: arbeitet unkonzentriert*
- *LZ4: arbeitet nur nach Aufforderung*
- *LZ5: arbeitet auch nach Aufforderung nicht*

Die Klassenleitung mittelt die Einschätzung der unterschiedlichen Lehrer:innen

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Bemerkungen zum Arbeits- und Sozialverhalten auf dem Zeugnis ab dem 2. Halbjahr

Arbeitsverhalten:

... erledigt die gestellten Aufgaben ausgesprochen zuverlässig und sorgfältig.

... erledigt die gestellten Aufgaben zuverlässig und sorgfältig.

... erledigt die gestellten Aufgaben nicht immer zuverlässig und sorgfältig.

... zeigt ein Arbeitsverhalten, das den schulischen Erwartungen nicht entspricht.

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Bemerkungen zum Arbeits- und Sozialverhalten auf dem Zeugnis ab dem 2. Halbjahr

Sozialverhalten:

... verhält sich in der Schule ausgesprochen kooperativ und rücksichtsvoll.

... verhält sich in der Schule kooperativ und rücksichtsvoll.

... verhält sich in der Schule nicht immer kooperativ und rücksichtsvoll.

... zeigt ein Sozialverhalten, das den schulischen Erwartungen nicht entspricht.

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Fahrtenkonzept					
Jahrgang	Klassenfahrt Kosten	WP-Tag Kosten	Wandertag Kosten	Sonstiges	 Kosten
5	./.	./.	ca. 20 €	Sozialtraining/ Waldtage	ca. 50 €
6	5 Tage 350 €	./.	ca. 20 €		
7	./.	ca. 50€	ca. 20 €	AOK-Training	-
8		WP-Französisch (8 oder 9) 250€	ca. 50 €		
9			ca. 20 €	Tag der Vielfalt	ca. 50 €
10	5 Tage 450 €	./.	./.	Abschluss, Sweatshirts	ca. 80 €

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Beispiel eines Stundenplans

Stunde	Mo	Di	Mi	Do	Fr
1	NW	Englisch	Deutsch	Wirtschaft-Politik	Englisch
2	Mathe	Erdkunde	Schwimmen	Deutsch	Förder Sozial (Klassenleitung)
Pause	17/19 Minuten Pause				
3	Deutsch	Mathe	Technik /Hauswirtschaft Wechsel im Quartal	Mathe	NW
4	Förder Sozial (Klassenleitung)	Sport	Technik /Hauswirtschaft Wechsel im Quartal	Englisch	Informatik
Pause	15/20 Minuten Pause				
5	Musik	Englisch Lernzeit	Kunst	Religion / Praktische Philosophie <i>Potenzial- verstärkung</i>	Sport
Mittags- pause	50/65 Minuten Mittagspause		50/65 Minuten Mittagspause	50/65 Minuten Mittagspause	
6	Mathe Lernzeit		Lesezeit	Deutsch Lernzeit	

LRS-Förderung ist
integriert in die
LZ-Deutsch

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Fächer		
Mathe	Wirtschaft/Politik Erdkunde	Förder-Sozial
Englisch	Technik/Hauswirtschaft	Förder-Methode
Deutsch	Informatik	Lernzeit (Deutsch, Mathe und Englisch)
Naturwissenschaften	Musik	Lesezeit
Kunst	Sport/Schwimmen	
Religion/Praktische Philosophie		

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse – Unterricht

Unterrichtsinhalte im Fach Mathematik

Fachlehrer:in:

- Daten, Zahlen und Größen (Römische Zahlen, Längen, etc.)
- Natürliche Zahlen addieren und subtrahieren
- Geometrische Figuren zeichnen
- Natürliche Zahlen multiplizieren und dividieren
- Flächen und Flächeninhalte
- Brüche und Verhältnisse, Symmetrie

→ 6 Klassenarbeiten (3 pro Halbjahr)

→ In den Themen sind immer Kopfrechenthemen integriert

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse - Unterricht

Unterrichtsinhalte im Fach Englisch

Fachlehrer:in:

- Nice to meet you
- My new school
- My family and home
- My day
- Where I live
- Enjoy

→ 6 Klassenarbeiten (3 pro Halbjahr) & regelmäßige Vokabeltests

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse - Unterricht

Unterrichtsinhalte im Fach Deutsch

Fachlehrer:in:

- Gemeinsam Schule gestalten - Briefe schreiben und Stellung nehmen
 - Von einem, der auszog... - Märchen
 - Auf Spurensuche – Über einen Vorfall berichten
 - Zauberschule Hokusfokus – Erdachtes Erzählen
 - Zu Lande, zu Wasser und in der Luft – Informationen ermitteln
 - Lektüre
- 6 Klassenarbeiten (3 pro Halbjahr)
- In den Themen sind immer Grammatik- und Rechtschreibthemen integriert
- Vorlesewettbewerb

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Lernzeiten

- Deutsch: ca. 7 Wochen Methodenarbeit, dann Testung kurz nach den Herbstferien schulinterne Diagnostik, danach Arbeit an Fördermaterial
- Englisch: Arbeit mit dem Material von Cornelsen
- Mathematik: schulinterne Testung + Förderung

Hauptziel: Förderung des selbstgesteuerten Lernens

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

LRS-Förderung

- Findet während der Lernzeit Deutsch statt
- Eine weitere Lehrkraft ist verantwortlich für die Förderung im Klassenverband oder in Kleingruppen

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Potenzialverstärkung

- Ab dem 2. Halbjahr; bei mangelhaften Leistungen bzw. kurz davor
- Erst **NACH** unterschriebenem Elternbrief für Schüler:innen, die selbst die Basiskompetenzen der Unterrichtsthemen nicht schaffen (besonders Lesetraining)
- Ziel ist es, niemanden zu „verlieren“

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

VERA 5

- Wir nehmen in diesem Schuljahr **erstmalig** am **Lernstand 5** teil.
- Die **Online-Testung** findet **im Herbst** statt.
- Die Tests sind **unbenotet**.
- Erfasst werden die Lernstände in **Deutsch und Mathematik**.
- Grundlage sind die **Bildungsstandards der Grundschule (Ende Klasse 4)**.
- Die Ergebnisse helfen uns, den individuellen Lernstand der Schülerinnen und Schüler zu erkennen und den Unterricht gezielt darauf abzustimmen.
- Die Ergebnisse dienen **nicht der Leistungsbewertung**, sondern ausschließlich der Förderung und Unterrichtsentwicklung.

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Leistungskonzept – Das ist uns wichtig

- **Faire und transparente Bewertung** – Leistungen werden nach klaren und nachvollziehbaren Kriterien bewertet.
- **Vielfältige Leistungsnachweise** – Neben Klassenarbeiten zählen auch mündliche Mitarbeit, Präsentationen, Projekte und andere Unterrichtsleistungen.
- **Regelmäßige Rückmeldungen** – Schülerinnen und Schüler erhalten Hinweise zu ihren Stärken und Entwicklungsmöglichkeiten.
- **Individuelle Förderung** – Besondere Lernvoraussetzungen werden berücksichtigt und Fördermaßnahmen angeboten.
- **Einheitliche Standards** – Gemeinsame Bewertungsmaßstäbe sorgen für Vergleichbarkeit und Chancengerechtigkeit.

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

Hauswirtschaft & Technik

- die Fächer werden im Halbjahr getauscht
- kostet einen Beitrag für Lebensmittel/Werkstücke
 - Mitteilung im Timer/Planer

5. Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Klasse

- Leseförderung
- Wochenaufgaben (10 Minuten je Hauptfach)

6. Lernplattformen

- Microsoft Teams
- Logineo
- Westermann
- Netman for school
- Anton

6. Lernplattform

Microsoft Office 365 & Teams

- Plattform zum Teilen von Inhalten
- Für die Kommunikation zwischen Klassenleitung, Fachlehrkraft und Schüler:innen per Chat
- Für Videokonferenzen im Falle von Schulausfall
- Die Lehrkräfte erstellen dort Kurse und laden Informationen oder Aufgaben hoch
- An Studientagen sind hier manchmal Abgaben notwendig
- Erreichbar über die Schulhomepage (im Browser) oder die App (Empfehlung inkl. Funktion „Passwort speichern“!!)

6. Lernplattform

Erstanmeldung für die 5er

- Elternbrief, der die Anmeldedaten und eine Kurzanleitung enthält
- Empfehlung, sich als Erziehungsberechtigte/r mit anzumelden

→ Vergessene Passwörter können bei allen Lehrkräften nachgefragt werden.

→ Ein Zurücksetzen des Passwortes bringt nichts!!!

6. Termine im Schuljahr

- Sozialtraining
- Theater
- Waldtage: 1 Tag pro Klasse
- Tag der Sauberkeit im Frühjahr
- Wandertag
- Sporttag
- Tag der Vielfalt
- Vorlesewettbewerb
- Tag der offenen Tür Anwesenheitspflicht für Klassen 5-8

Außerdem: Studientage und Ganztägige Beratungstage

Änderungen sind möglich,
werden aber zeitnah
mitgeteilt.
Termine finden sich auch
auf der Homepage und
bei WebtUntis!

6. Termine im Schuljahr

Ganztägige Elternsprechtage/Beratungstage:

Termine **zusammen** mit Ihren Kindern!

Vorab füllen die Kinder einen Selbsteinschätzungsbogen aus, der Gesprächsgrundlage ist und zur Zielvereinbarung dient.

7. Regelungen zu Krankmeldung, Beurlaubung und Unterrichtsbefreiung sowie zum Schulbesuch bei gefährlichen Wetterlagen

- **Beurlaubung** durch **Klassenlehrer** nach Ermessen **für einen Tag** (bezieht sich nicht auf den ersten und letzten Schultag nach/vor Ferien)
→ *schriftlicher Antrag der Eltern*
 - Fehlzeiten werden streng von der Klassenleitung und von der Schulleitung beobachtet und geprüft.
 - **Schnee/Eis:** Eltern entscheiden je nach Schneefall, ob ihr Kind in die Schule kommt; versäumte Inhalte müssen eigenständig nachgeholt werden.
 - **Hitzefrei:** Schulleitung kann ab einer Raumtemperatur von 27 Grad entscheiden; Klassen 5-7 können nur nach Rücksprache mit den Eltern entlassen werden
 - **Schulschließung bei Unwetter:** Bezirksregierung informiert die Schulen bis 18 Uhr, Schule informiert die Eltern über E-Mailverteiler der KL, Homepage und Instagram
 - **Pflicht der Eltern:** Morgens am ersten Tag in der Schule anrufen (ggf. zwischendurch nochmals anrufen) und schriftliche Entschuldigung einreichen/mitgeben (Planer!)
- Entschuldigungen müssen bis spätestens **drei** Schultage nach Wiederkommen eingereicht werden (über den Planer) – bei längeren Abwesenheiten Abgabe der Entschuldigung/des Attestes nach Absprache mit der Klassenleitung.
- Unentschuldigte Fehlzeiten können ein Bußgeldverfahren mit sich bringen

8. Verschiedenes - Pausenverpflegung

- Speiseplan der Mensa beim Bestellen (auch online/in App)
- Chip (auch für die Pausenverpflegung)
- dringende Empfehlung/andernfalls bitte ausreichend Essen mitgeben
- Wasserflasche zum Auffüllen mitgeben → Auffüllstationen mit Wasser
- Bildungspaket: Antrag auf Leistung für Bildung und Teilhabe beim Kreis Olpe stellen
- Ein gemeinsames kostenloses Mittagessen

9. Verschiedenes - Handynutzung

- auf dem Schulgelände ist die **Nutzung des Handys** (ohne Erlaubnis einer Lehrkraft) verboten.
- bei **Verstoß** gegen diese Regel wird das **Gerät** durch eine Lehrkraft für den Rest des Schultages **abgenommen**.
- weitere Maßnahmen sind dem **Mediennutzungsvertrag** (Unterlagen bei der Anmeldung erhalten oder auf der Homepage) zu entnehmen.

9. Verschiedenes

Vertrag „Schule ohne Rassismus mit Courage“

Wir sind eine Schule „ohne Rassismus“ und sprechen uns für ein friedliches Miteinander aus, deshalb unterschreiben alle Schüler:innen diesen Vertrag. Bei einem Verstoß dagegen suchen wir das Gespräch mit Ihnen und Ihren Kindern.

Sie finden den Vertrag gegen Rassismus auf unserer Homepage!

9. Verschiedenes - Schließfächer

- Über die Firma AstraDirect können große oder kleine Schließfächer angemietet werden für Bücher, Ordner, Material, Sportsachen, Handys, Tablets, Laptops (mit USB-Anschluss) etc..
- Kosten:

kleines Schließfach: 1,00 €/Monat

großes Schließfach: 2,00 €/Monat

Der Vertragsschluss und die Verwaltung erfolgen durch die Firma AstraDirect, nicht durch die Schule.

9. Verschiedenes – Schulleben

- Aktuelle Informationen und Berichte zum Schulleben der Sekundarschule Hundem-Lenne finden Sie auf unserer Homepage
- www.shl-schule.de →



Konten der SHL

Erasmus+ Konto

DE14 4625 1630 0023 0012 82

Essensgeld Kirchhundem (GiroWeb)

DE73 4625 1630 0041 0003 16

Essensgeld Meggen (GiroWeb)

DE67 4625 1630 0022 0017 13

Fragen?
Anregungen?
Wünsche?



Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit und
Mitarbeit.
